

Protokół z posiedzenia Rady i oceny wniosków

1. Data i miejsce posiedzenia:

Kargowa, 18.12.2020 r.

2. Uczestnicy posiedzenia:

W dniu 18.12.2020 r. w posiedzeniu uczestniczyło 5 na 7 członków Rady:

- Jerzy Jaszczak – przewodniczący Rady (reprezentuje czynnik gospodarczy),
- Ewa Woś (reprezentuje czynnik publiczny),
- Brygida Wróblewska (reprezentuje czynnik społeczny)
- Monika Toboła (reprezentuje czynnik publiczny)
- Tomasz Janeczek (reprezentuje czynnik gospodarczy)

oraz

- Paulina Gołek – pracownik LGD ds. obsługi Rady i przeprowadzania naborów

3. Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie i sprawdzenie quorum,
2. Wybór sekretarza (komisji skrutacyjnej) posiedzenia; podjęcie uchwały,
3. Przypomnienie zasad i procedur naboru i oceny wniosków,
4. Dokonanie oceny wniosków złożonych zgodnie z ogłoszeniem nr 2/2020 o naborze na działanie: „Podejmowanie działalności gospodarczej”,
5. Podjęcie uchwał w sprawie wyboru do dofinansowania operacji z naboru nr 2/2020,
6. Podjęcie uchwał w sprawie zatwierdzenia listy operacji zgodnych z LSR oraz listy wybranych operacji z naboru nr 2/2020
7. Podjęcie uchwał w sprawie zatwierdzenia listy niewybranych operacji z naboru nr 2/2020,
8. Dokonanie oceny wniosków złożonych zgodnie z ogłoszeniem nr 3/2020 o naborze na działanie: „Rozwijanie działalności gospodarczej”,
9. Podjęcie uchwał w sprawie wyboru do dofinansowania operacji z naboru nr 3/2020,
10. Podjęcie uchwał w sprawie zatwierdzenia listy operacji zgodnych z LSR oraz listy wybranych operacji z naboru nr 3/2020
11. Zakończenie posiedzenia.

4. Przebieg posiedzenia, oceny i głosowania nad wnioskami:

Ad 1.

Otwarcia zebrania dokonał przewodniczący Rady pan Jerzy Jaszczak. Stwierdził, że na 7 członków Rady obecne na posiedzeniu jest 5 osób, zatem jest quorum. Oznajmił, że na posiedzeniu reprezentowany jest każdy sektor: publiczny - 2 osoby, gospodarczy – 2 osoby, społeczny – 1 osoba, w związku z czym zachowany jest parytet określony w art. 34 ust. 3 lit. b rozporządzenia nr 1303/2013 i Rada może podejmować prawomocne uchwały.

Ad 2.

Przewodniczący Jerzy Jaszczak poprosił o zgłaszanie kandydatur na sekretarza posiedzenia, będących jednocześnie komisją skrutacyjną. Zaproponowano, aby funkcje te pełniły Ewa Woś i Brygida Wróblewska. Obie panie wyraziły zgodę i poddano pod głosowanie uchwałę w sprawie wyboru sekretarza posiedzenia, którą przyjęto jednogłośnie.

Ad 3.

Przewodniczący Jerzy Jaszczak przypomniał zasady i procedury organizacji naboru i oceny wniosków oraz zaznaczył, że co najmniej 50% głosów w decyzjach dotyczących wyboru należy do członków niebędących instytucjami publicznymi. Władze publiczne, określone zgodnie z przepisami krajowymi, ani żadna z grup interesu nie może posiadać więcej niż 49 % praw głosu na poziomie podejmowania decyzji, co jest szczególnie istotne przy wyłączeniu członka Rady z głosowania. Przewodniczący zaznaczył, że członek Rady będący w jakimkolwiek powiązaniu z wnioskodawcą zobowiązany jest wyłączyć się z procesu oceny i głosowania nad tym wnioskiem. Przypomniał także, że pula środków w naborze nr 2/2020 na działanie „Podejmowanie działalności gospodarczej” wynosi 87 500,00 euro, co indykatywnie w przeliczeniu na złote po kursie wymiany euro do PLN 4,0 wynosi 350 000,00 zł; wpłynęło 7 wniosków na łączną kwotę 490 000,00 zł; pula środków w naborze nr 3/2020 na działanie „Rozwijanie działalności gospodarczej” wynosi 68 287,75 euro, co indykatywnie w przeliczeniu na złote po kursie wymiany euro do PLN 4,0 wynosi: 273 151,00 zł; wpłynęły 2 wnioski na łączną kwotę 111 790,00 zł

Ad 4.

Postanowiono, że w pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski złożone w ramach ogłoszenia nr 2/2020 o naborze na działanie „Podejmowanie działalności gospodarczej”.

Poproszono wszystkich członków Rady o podpisanie oświadczenia o zapoznaniu się z wnioskami oraz deklaracji bezstronności. Wszyscy członkowie Rady podpisali oświadczenia oraz deklaracje bezstronności, w których nie stwierdzono żadnych zależności między członkami Rady, a Wnioskodawcami, nie stwierdzono żadnych grup interesu, dlatego wszyscy członkowie Rady uznali, że będą głosowali nad wszystkimi wnioskami.

Z uwagi na to, iż zgodnie z procedurą naboru, oceny zgodności z LSR, w tym zgodności w zakresie:

- złożenia wniosku o przyznanie pomocy w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy,
- zgodności operacji z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy,
- realizacji przez operację celów głównych i szczegółowych LSR, przez osiągnięcie zaplanowanych w LSR wskaźników,
- zgodności operacji z Programem (zgodność z PROW 2014-2020- część II karty), w ramach którego jest planowana realizacja tej operacji, w tym:
 - zgodności z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy (refundacja albo ryczałt- premia)
 - zgodności z warunkami udzielenia wsparcia obowiązującymi w ramach naboru.

dokonyje pracownik biura, przewodniczący Rady poprosił panią Paulinę Gołek o przedstawianie kolejno wyników dokonanej weryfikacji. Wnioski omawiano i oceniano zgodnie z kolejnością ich złożenia. Przed rozdaniem kart do głosowania nad poszczególnymi wnioskami, sekretarz Rady Ewa Woś parafowała każdą stronę karty.

Z przebiegu oceny każdego wniosku sporządzano odrębny protokół. Każdy członek Rady dokonywał oceny wniosku indywidualnie.

Weryfikacja wniosków przebiegała następująco:

W pierwszej kolejności Rada, po wysłuchaniu argumentacji pracownika biura, dokonywała oceny zgodności wniosku z LSR, swą decyzję każdy członek Rady odnotowywał w karcie oceny i podpisywał. Po przejściu z wynikiem pozytywnym oceny zgodności z LSR, dokonywano oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru. Ocena według lokalnych kryteriów wyboru polegała na przyznawaniu odpowiedniej liczby punktów za spełnienie poszczególnych kryteriów przez poszczególnych członków Rady. Liczbę punktów sumowano i obliczano średnią arytmetyczną z poszczególnych kryteriów. Następnie sumowano ilość punktów z poszczególnych kryteriów i sprawdzano, czy wniosek uzyskał minimalną liczbę punktów.

W wyniku oceny według powyższego schematu:

Wniosek nr: **1/P/2/2020**

Tytuł operacji: Podejmowanie działalności gospodarczej związanej z prowadzeniem Poradni Dietetyki Klinicznej Dobry Dietetyk

Uznano za zgodny z LSR, w tym zgodny z PROW 2014-2020.

W wyniku oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru otrzymał punktów: **37,00**

numer wniosku: **2/P/2/2020**

Tytuł operacji: Kameleon - sklep internetowy

Uznano za niezgodny z LSR, w tym niezgodny z PROW 2014-2020.

Wniosek nie został przekazany do oceny według lokalnych kryteriów wyboru

numer wniosku: **3/P/2/2020**

Tytuł operacji: KOMPLEKSOWE STACJONARNE I MOBILNE USŁUGI WETERYNARYJNE NA TERENIE REGIONU KOZŁA DZIĘKI WSPARCIU FINANSOWEMU LGD

Uznano za zgodny z LSR, w tym zgodny z PROW 2014-2020.

W wyniku oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru otrzymał punktów: **42,00**

numer wniosku: **4/P/2/2020**

Tytuł operacji: Podjęcie działalności gospodarczej w zakresie usług budowlanych

Uznano za zgodny z LSR, w tym zgodny z PROW 2014-2020.

W wyniku oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru otrzymał punktów: **34,00**

numer wniosku: **5/P/2/2020**

Tytuł operacji: Utworzenie nowego przedsiębiorstwa poprzez zakup urządzeń do utrzymania terenów zielonych

Uznano za zgodny z LSR, w tym zgodny z PROW 2014-2020.

W wyniku oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru otrzymał punktów: **45,00**

numer wniosku: **6/P/2/2020**

Tytuł operacji: Założenie działalności gospodarczej wprowadzającej na rynek produkty oraz usługi wysokiej jakości z zakresu montażu oraz sprzedaży instalacji fotowoltaicznych oraz folii grzewczych

Uznano za zgodny z LSR, w tym zgodny z PROW 2014-2020.

W wyniku oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru otrzymał punktów: **40,80**

numer wniosku: **7/P/2/2020**

Tytuł operacji: Pracownia działań artystycznych

Uznano za zgodny z LSR, w tym zgodny z PROW 2014-2020.

W wyniku oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru otrzymał punktów: **42,00**

Ad 5.

Przewodniczący Jerzy Jaszczak poddawał pod głosowanie kolejno uchwały o wybraniu lub niewybraniu operacji z naboru 2/2020. W stosunku do wniosków, które uzyskały minimalną liczbę punktów według lokalnych kryteriów wyboru, Rada podjęła jednogłośnie uchwały o wybraniu operacji, natomiast w stosunku do 1 wniosku, który uznano za niezgodny z LSR, w tym niezgodny z PROW 2014-2020, Rada podjęła jednogłośnie uchwałę o niewybraniu operacji.

Ad 6.

Po podjęciu uchwał przystąpiono do stworzenia listy operacji zgodnych z LSR oraz listy operacji wybranych, szeregując wnioski zgodnie z ilością uzyskanych punktów od największej do najmniejszej. Rada ustaliła również kwoty wsparcia na poziomie zgodnym z wnioskowanymi kwotami, odpowiednio:

Wniosek nr 1/P/2/2020 – 70 000,00 zł

Wniosek nr 3/P/2/2020 – 70 000,00 zł

Wniosek nr 4/P/2/2020 – 70 000,00 zł

Wniosek nr 5/P/2/2020 – 70 000,00 zł

Wniosek nr 6/P/2/2020 – 70 000,00 zł

Wniosek nr 7/P/2/2020 – 70 000,00 zł

Przewodniczący poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie zatwierdzenia listy operacji zgodnych z LSR, którą podjęto jednogłośnie. Lista operacji zgodnych z LSR stanowi załącznik do podjętej uchwały.

Następnie pod głosowanie poddano uchwałę w sprawie zatwierdzenia listy operacji wybranych, którą podjęto jednogłośnie. Lista wybranych operacji stanowi załącznik do podjętej uchwały.

Ze względu na limit środków dostępnych w naborze, pierwsze 5 wniosków mieści się w limicie; jeden wniosek został wybrany, ale nie mieści się w limicie.

Ad 7.

Przewodniczący poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie zatwierdzenia listy operacji niewybranych, którą podjęto jednogłośnie. Lista operacji niewybranych stanowi załącznik do podjętej uchwały.

Ad 8.

Przystąpiono do oceny wniosków z naboru nr 3/2020

Przebieg rozpatrywania i oceny wniosków złożonych zgodnie z ogłoszeniem nr 3/2020 o naborze na działanie: „Rozwijanie działalności gospodarczej” odbywał się analogicznie, jak w przypadku wniosków na działanie „Podejmowanie działalności gospodarczej”.

Wszystkie wnioski złożone w ramach naboru 3/2020 uznano za zgodne z LSR, w tym zgodne z PROW 2014-2020 i przekazano do dalszej oceny i przystąpiono do oceny według lokalnych kryteriów wyboru.

numer wniosku: **1/R/3/2020**

Tytuł operacji: Rozwój działalności gospodarczej i wzmocnienie konkurencyjności poprzez zakup maszyn ślusarsko-spawalniczych

Uznano za zgodny z LSR, w tym zgodny z PROW 2014-2020.

W wyniku oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru otrzymał punktów: **42,00**

numer wniosku: **2/R/3/2020**

Tytuł operacji: Rzemiosło tradycyjne ze wsparciem współczesnej techniki szansą na rozwój i zwiększenie atrakcyjności oferty warsztatu samochodów zabytkowych

Uznano za zgodny z LSR, w tym zgodny z PROW 2014-2020.

W wyniku oceny operacji według lokalnych kryteriów wyboru otrzymał punktów: **49,00**

Ad 9.

Przewodniczący Jerzy Jaszczak poddawał pod głosowanie kolejno uchwały o wybraniu operacji z naboru 3/2020. Wszystkie wnioski uzyskały minimalną liczbę punktów według lokalnych kryteriów wyboru, Rada podjęła jednogłośnie uchwały o wybraniu operacji.

Ad 10

Po podjęciu uchwał przystąpiono do stworzenia listy operacji zgodnych z LSR oraz listy operacji wybranych, szeregując wnioski zgodnie z ilością uzyskanych punktów od największej do najmniejszej. Rada ustaliła również kwoty wsparcia na poziomie zgodnym z wnioskowanymi kwotami, odpowiednio:

Wniosek nr 1/R/3/2020 – 76 790,00 zł

Wniosek nr 2/R/3/2020 - 35 000,00 zł

Przewodniczący poddał pod głosowanie uchwałę w sprawie zatwierdzenia listy operacji zgodnych z LSR, którą podjęto jednogłośnie. Lista operacji zgodnych z LSR stanowi załącznik do podjętej uchwały.

Następnie pod głosowanie poddano uchwałę w sprawie zatwierdzenia listy operacji wybranych, którą podjęto jednogłośnie. Lista wybranych operacji stanowi załącznik do podjętej uchwały.

Wszystkie wnioski mieszczą się w limicie środków dostępnym w naborze 3/2020.

Nie było wniosków niewybranych, w związku z czym nie podejmowano uchwały w sprawie zatwierdzenia listy niewybranych operacji, .

Ad 11

Przewodniczący zapytał, czy ktoś ma jakieś uwagi do przeprowadzonego naboru. Nikt nie zgłosił uwag. Wobec wyczerpania porządku posiedzenia, przewodniczący podziękował wszystkim za pracę i zakończył posiedzenie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Pracownik ds. obsługi Rady

Przewodniczący Rady

/-/ Paulina Gołek

/-/ Jerzy Jaszczak