

Wykaz zmian w Procedurze Naboru

Lp.	Gdzie	Było	Jest	Podstawa zmiany
1.	Procedura naboru § 5 <b>ust. 8-12</b>	<p>8. Karty oceny wypełniane są indywidualnie przez każdego z członków Rady i są odrębne dla każdej operacji.</p> <p>9. Ocena polega na odpowiedzi na postawione w Karcie oceny pytania lub Ocenę według kryteriów wyboru.</p> <p>10. Wynik każdego etapu oceny jest uzasadniany po zakończeniu głosowania nad nim przez Przewodniczącego w powiązaniu z wcześniejszą dyskusją z członkami Rady i odnotowywany w Protokole skrutacyjnym.</p> <p>11. Odpowiedzi na postawione w Karcie oceny pytania, po przeprowadzonej dyskusji nad operacją, każdy z członków Rady udziela indywidualnie na swojej Karcie oceny. Po dokonaniu oceny każdego z zagadnień odbywa się głosowanie. W związku z tym, że pytania są przygotowane w ten sposób, aby odpowiedzi miały charakter „zero jedynkowy”, odpowiedzi powinny być jednomyślne. Dopuszcza się jednak różnice w ocenie poszczególnych zagadnień. Przy rozbieżnych odpowiedziach decyduje zwyczajna większość głosów, a każdy z członków ma jeden głos. W przypadku równowagi decydujący jest głos Przewodniczącego. Jeżeli odpowiedź jest negatywna następuje przejście do części karty rozstrzygającej o wybraniu bądź nie i wskazanie, że operacja nie została wybrana. W przypadku pozytywnej odpowiedzi ocena jest kontynuowana.</p>	<p>8. Karta oceny wniosków przygotowywana jest odrębnie dla każdego wniosku. Części I (Formalna weryfikacja wniosków) i II (Weryfikacja zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020) karty wypełniane są przez pracownika Biura LGD. Wypełniona przez pracownika Biura LGD karta przekazywana jest do zatwierdzenia przez Radę. Członkowie Rady, którzy wcześniej nie poddani zostali procedurze wykluczenia z oceny, zatwierdzają wypełnioną kartę poprzez umieszczenie swego czytelnego podpisu na karcie. W przypadku, gdy członkowie Rady nie zatwierdzili wypełnionej karty, oceny wniosku zgodnie z kryteriami zawartymi w części I i II dokonuje się ponownie.</p> <p>9. W przypadku gdy wniosek nie spełnia wszystkich wymaganych kryteriów oceny formalnej oraz oceny zgodności operacji z Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 Rada podejmuje uchwałę w sprawie nie dokonania wyboru operacji.</p> <p>10. Jeśli wniosek spełnia wymagania określone w części I i II karty oceny, wniosek przechodzi do oceny zgodności operacji z LSR w zakresie realizacji celów ogólnych i szczegółowych oraz przedsięwzięć przez osiągnięcie wskaźnika produktu.</p> <p>11. Oceny zgodności, o której mowa w ust. 10 dokonuje indywidualnie członek Rady, który</p>	

			<p>wcześniej nie poddany został procedurze wykluczenia z oceny, stawiając odpowiedzi na zadane w Karcie pytania.</p> <p>12. Po dokonaniu oceny każdego z zagadnień odbywa się głosowanie. W związku z tym, że pytania są przygotowane w ten sposób, aby odpowiedzi miały charakter „zero jedynkowy”, odpowiedzi powinny być jednomyślne. Dopuszcza się jednak różnice w ocenie poszczególnych zagadnień. Przy rozbieżnych odpowiedziach decyduje zwyczajna większość głosów, a każdy z członków ma jeden głos. W przypadku równowagi decydujący jest głos Przewodniczącego. Jeżeli odpowiedź jest negatywna następuje przejście do części karty rozstrzygającej o wybraniu bądź nie i wskazanie, że operacja nie została wybrana. W przypadku pozytywnej odpowiedzi ocena jest kontynuowana według lokalnych kryteriów wyboru.</p>	
2.	Procedura naboru § 3 ust. 3	Wniosek w wersji papierowej i elektronicznej oraz załączniki składa się w 3 jednakowych kopiach	Wniosek w wersji papierowej i elektronicznej oraz załączniki składa się w 3 jednakowych egzemplarzach	Korekta redakcyjna
3.	Procedura naboru § 4 ust. 1	Możliwe jest wycofanie wniosku po jego złożeniu do chwili dokonania wyboru przez Radę operacji w ramach Naboru, w którym złożony został ten wniosek	Podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy w dowolnym momencie po złożeniu wniosku może zwrócić się z pisemną prośbą o wycofanie wniosku	Aktualizacja zgodnie z Wytycznymi Ministra rolnictwa i rozwoju Wsi nr 2/1/2016 z dnia 30.sierpnia 2016 r.
4.	Procedura naboru § 4 ust. 4	Wycofanie wniosku może mieć formę bezpośrednią lub korespondencyjną	Wycofanie wniosku może mieć formę pisemną bezpośrednią lub korespondencyjną	Korekta redakcyjna
5.	Procedura naboru § 4 ust. 5	Wycofanie wniosku powoduje, iż podmiot ubiegający się o wsparcie znajdzie się w sytuacji sprzed jego złożenia, co znaczy, że wniosek ten nie wywołuje żadnych skutków prawnych.	Wycofanie wniosku powoduje, iż podmiot ubiegający się o wsparcie znajdzie się w sytuacji sprzed jego złożenia, co znaczy, że wniosek ten nie wywołuje żadnych skutków prawnych, a podmiot który złożył, a następnie skutecznie wycofał wniosek o przyznanie	Aktualizacja zgodnie z Wytycznymi Ministra rolnictwa i rozwoju Wsi nr 2/1/2016 z dnia 30.sierpnia 2016 r.

			pomocy, będzie traktowany jakby tego wniosku nie złożył.	
3.	Procedura naboru § 5 ust. 14	Na etapie oceny według kryteriów wyboru, w przypadku gdy liczba punktów przyznanych przez któregoś z członków Rady różni się o więcej niż 5 punktów (20% maksymalnej liczby punktów) od średniej arytmetycznej ocen wszystkich członków Rady interweniuje pracownik Biura odpowiedzialny za obsługę Rady	--	Zapis usunięty
	Procedura naboru § 5 ust. 15	Cały przebieg części posiedzenia poświęconej ocenie operacji, w tym: poszczególne etapy oceny, wyłączenia się poszczególnych osób, ze wskazaniem ich nazwisk i numerów wniosków, z których oceny się wyłączyli, a także interwencje związane z rozbieżnymi ocenami oraz liczba punktów uzyskanych za ocenę według kryteriów wyboru i wynik oceny i wyboru odnotowywane są w Protokole Skrutacyjnym przez Sekretarza	Cały przebieg części posiedzenia poświęconej ocenie operacji, w tym: poszczególne etapy oceny, wyłączenia się poszczególnych osób, ze wskazaniem ich nazwisk i numerów wniosków, z których oceny się wyłączyli, a także liczbę punktów uzyskanych za ocenę według kryteriów wyboru i wynik oceny i wyboru odnotowywane są w Protokole Skrutacyjnym przez Sekretarza	
4.	Procedura naboru § 5	Ust. 18, 14-28	Ust. 17, 18 - 32	Poprawienie błędu pisarskiego w numeracji ustępów
	Procedura naboru § 5 ust. 21 pkt. d	nie powoduje przekroczenia limitu pomocy de minimis	--	Zapis usunięty
	Procedura naboru § 5 ust. 23	Uchwała w sprawie niedokonania wyboru zawiera wskazanie przyczyny niewybrania, a jej wzór stanowi Załącznik nr 4 do Protokołu.	Uchwała w sprawie niedokonania wyboru zawiera wskazanie przyczyny niewybrania, a jej wzór stanowi Załącznik nr 4 do Procedury.	Korekta redakcyjna
	Procedura naboru § 5 ust. 24	Uchwała w sprawie dokonania wyboru i ustalenia kwoty pomocy zawiera informację o liczbie uzyskanych punktów oraz ustaleniu kwoty wsparcia wraz z uzasadnieniem i wskazaniem czy Operacja mieści się w limicie środków przewidzianym w Ogłoszeniu o naborze, a jej wzór stanowi Załącznik nr 5 do Protokołu	Uchwała w sprawie dokonania wyboru i ustalenia kwoty pomocy zawiera informację o liczbie uzyskanych punktów oraz ustaleniu kwoty wsparcia wraz z uzasadnieniem i wskazaniem czy Operacja mieści się w limicie środków przewidzianym w Ogłoszeniu o naborze, a jej wzór stanowi Załącznik nr 5 do Procedury	Korekta redakcyjna
	Procedura naboru § 7	Czas uzupełnienia wstrzymuje bieg terminu.	Czas uzupełnienia wstrzymuje bieg terminu, o którym	Korekta redakcyjna

	ust. 10		mowa w ust. 14.	
	§ 8 ust. 3 b	listę operacji zgodnych z LSR – oryginał lub kopia	listę operacji zgodnych z LSR oraz zgodnych z ogłoszeniem naboru wniosków – oryginał lub kopia,	Aktualizacja zgodnie z Wytycznymi Ministra rolnictwa i rozwoju Wsi nr 2/1/2016 z dnia 30.sierpnia 2016 r.
	§ 8 ust. 3 c	listę operacji wybranych, tj. operacji objętych wnioskami, które: <ul style="list-style-type: none"> <li>• zostały złożone w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze,</li> <li>• są zgodne z zakresem tematycznym, wskazanym w ogłoszeniu o naborze,</li> <li>• są zgodne z LSR,</li> <li>• uzyskały minimalną liczbę punktów w ramach oceny spełnienia kryteriów wyboru i zostały wybrane przez LGD do finansowania,</li> <li>• na dzień przekazania wniosków do ZWL nie mieszczą się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze) – oryginał lub kopia,</li> </ul>	listę operacji wybranych, tj. operacji objętych wnioskami, które: <ul style="list-style-type: none"> <li>• zostały złożone w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze,</li> <li>• są zgodne z zakresem tematycznym, wskazanym w ogłoszeniu o naborze,</li> <li>• są zgodne z LSR,</li> <li>• uzyskały minimalną liczbę punktów w ramach oceny spełnienia kryteriów wyboru i zostały wybrane przez LGD do finansowania,</li> </ul> zawierającą wskazanie, które z tych operacji na dzień przekazania wniosków do ZW mieszczą się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze) – oryginał lub kopia,	j. w.
	§ 8 ust. 3 d	uchwały podjęte przez Radę w sprawie wyboru operacji oraz ustalenia kwoty pomocy – oryginał lub kopia	uchwały podjęte przez Radę w sprawie wyboru operacji oraz ustalenia kwoty pomocy wraz z uzasadnieniem oceny i podaniem liczby punktów otrzymanych przez operację, ze wskazaniem czy operacja mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu naboru wniosków o przyznanie pomocy oraz uzasadnieniem w zakresie ustalonej kwoty wsparcia – oryginał lub kopia	j. w.
	<b>§ 9 Zmiana umowy o przyznaniu pomocy</b>		1. Warunkiem ubiegania się przez Beneficjenta o zmianę umowy o przyznaniu pomocy będzie przedstawienie przez Beneficjenta	Dodanie nowego § - Aktualizacja zgodnie z Wytycznymi Ministra

			<p>pozytywnej opinii LGD w sprawie możliwości zmiany umowy o przyznaniu pomocy przez beneficjenta w formie uchwały rady w tej sprawie.</p> <p>2. Warunkiem pozytywnej opinii LGD w sprawie zmiany umowy o przyznaniu pomocy przez beneficjenta powinno być potwierdzenie, że operacja jest zgodna z LSR oraz zakresem tematycznym, a także spełnia minimum punktowe warunkujące wybór operacji oraz nadal mieści się w limicie środków podanym w ogłoszeniu naboru wniosków przyznanie pomocy.</p>	rolnictwa i rozwoju Wsi nr 2/1/2016 z dnia 30.sierpnia 2016 r.
5.	Załącznik nr 2 do procedury oceny i wyboru operacji Część I Formalna weryfikacja wniosków	f. Wnioskodawca posiada siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie LGD g. wnioskowana kwota dofinansowania mieści się w limitach ustalonych dla danego naboru	f. Wnioskodawca posiada siedzibę, oddział lub miejsce zamieszkania na terenie LGD g. wnioskowana kwota dofinansowania mieści się w limitach ustalonych dla danej operacji i danego wnioskodawcy	
6.	Załącznik nr 2 do procedury oceny i wyboru operacji Część II	Weryfikacja zgodności operacji z programem rozwoju obszarów wiejskich na lata 2014-2020	Weryfikacja zgodności operacji z programem rozwoju obszarów wiejskich na lata 2014-2020 (Wypełnia Biuro LGD)	Aktualizacja zgodnie z Wytycznymi Ministra rolnictwa i rozwoju Wsi nr 2/1/2016 z dnia 30.sierpnia 2016 r.
7.	Załącznik nr 2 do procedury oceny i wyboru operacji  Decyzja Członka Rady	CZĘŚĆ I Głosuję za: Odrzuceniem wniosku z powodu nie spełnienia wszystkich kryteriów formalnych Skierowaniem wniosku do dalszej oceny CZĘŚĆ II	CZĘŚĆ I CZĘŚĆ II Głosuję za: Odrzuceniem wniosku z powodu nie spełnienia wszystkich kryteriów formalnych Skierowaniem wniosku do dalszej oceny	Zmiana kolejności – Decyzja o dalszej ocenie lub odrzuceniu wniosku po ocenie formalnej i ocenie wg PROW
8.	Karta oceny zgodności operacji z LSR	Budowa lub rozbudowa ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej	Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej	Ujednolicenie nazwy przedsięwzięcia

	Przedsięwzięcie B.2.1.			
9.	Karta oceny zgodności operacji z LSR Nazwa wskaźnika produktu do celu A	Liczba wybudowanych, rozbudowanych lub ulepszonych obiektów infrastruktury społecznej służącej integracji i aktywizacji	Liczba wybudowanych lub przebudowanych obiektów infrastruktury społecznej służącej integracji i aktywizacji	Ujednolicenie nazwy wskaźnika
10.	Karta oceny zgodności operacji z LSR Nazwa wskaźnika produktu do celu B	Liczba nowych lub rozbudowanych obiektów infrastruktury turystycznej	Liczba nowych lub przebudowanych obiektów infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej	Ujednolicenie nazwy wskaźnika
11.	Karta Oceny Operacji według lokalnych kryteriów wyboru dotyczące przedsięwzięcia B.1.1 Podejmowanie i rozwijanie działalności gospodarczej	1. Realizacja operacji pozwoli na sprawne osiągnięcie wskaźników - do wniosku złożono wszystkie wymagane załączniki	Rezygnacja z tego zakresu kryterium	Powielony zakres kryterium z etapu weryfikacji formalnej
12.	j. w.	2. realizacja operacji sprzyja osiągnięciu celu szczegółowego - operacja zakłada podniesienie kompetencji pracowników	2. realizacja operacji sprzyja osiągnięciu celu szczegółowego - operacja zakłada podniesienie kompetencji osób realizujących operację	Dostosowanie zapisów zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 25 sierpnia 2016 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy

				finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020
13.	j. w.	5. Operacja stworzy więcej miejsc pracy niż wymagają tego warunki przyznania pomocy o: 1 2 3 i więcej	5. Operacja stworzy więcej miejsc pracy (w przeliczeniu na pełne etaty) niż wymagają tego warunki przyznania pomocy o: 0 1 2 3 i więcej	Doprecyzowanie kryterium
14.	j. w.	9. W operacji założono wkład własny beneficjenta większy od wymaganego o: 5% 10% Powyżej 10%	9. W operacji założono wkład własny beneficjenta większy od wymaganego o: Do 5% (i równe) 5% -10% (i równe) Powyżej 10%	Doprecyzowanie kryterium
15.	j. w.		10. Zamieszkanie, oddział lub siedziba na terenie LSR - wnioskodawca wykazał, że zamieszkuje, posiada oddział lub siedzibę na terenie objętym LSR od min. 3 lat (TAK 3 pkt. /NIE 0 pkt.) 11. Osoby defaworyzowane - wnioskodawca należy do grupy defaworyzowanej (TAK 3 pkt. /NIE 0 pkt.)	Dodanie nowych kryteriów
16.	j. w.	Maksymalna ilość punktów: 46 Minimalna wymagana ilość punktów: 28	Maksymalna ilość punktów: 50 Minimalna wymagana ilość punktów: 30	Aktualizacja ilości punktów

17.	Karta Oceny Operacji według lokalnych kryteriów wyboru nie dotyczy przedsiębiorczości i grantów	1. Realizacja operacji pozwoli na sprawne osiągnięcie wskaźników - do wniosku złożono wszystkie wymagane załączniki	Rezygnacja z tego zakresu kryterium	Powielony zakres kryterium z etapu weryfikacji formalnej
18.	j. w.	1. Realizacja operacji pozwoli na sprawne osiągnięcie wskaźników - operacja jest uzasadniona ekonomicznie	Rezygnacja z tego zakresu kryterium	
19.	j. w.		1. Realizacja operacji pozwoli na sprawne osiągnięcie wskaźników - kwota kosztów kwalifikowalnych poniżej 100.000,00 zł (TAK 2 pkt. / NIE 0 pkt.) - liczba obiektów wspartych w ramach realizacji jednej operacji (1 – 0 pkt.; 2 - 2 pkt.; 3 i więcej – 4 pkt.)	Nowe zakresy kryterium, które pozwolą na sprawne osiągnięcie wskaźników
19.	j. w.	11. W operacji założono wkład własny beneficjenta większy od wymaganego o: 5% 10% Powyżej 10%	Rezygnacja z tego zakresu kryterium	
20.	j. w.	Maksymalna ilość punktów: 46 Minimalna wymagana ilość punktów: 28	Maksymalna ilość punktów: 50 Minimalna wymagana ilość punktów: 30	Aktualizacja ilości punktów
21.	Załącznik nr 4 do procedury		7) ustalona kwota wsparcia: .... Uzasadnienie: ...	Dodanie punktu 7 w §1
22.	Załącznik nr 8 do procedury	STOWARZYSZEBIA	STOWARZYSZENIA	Korekta błędu pisarskiego
23.	j. w.	Przedmiotowy wniosek został: o Wybrany do realizacji	Przedmiotowy wniosek został: o Wybrany do realizacji	Uporządkowanie zapisu



		<p>Znalazł się na liście wybranych operacji, przyjętej uchwałą nr ... z dnia ... na miejscu ..., w ramach oceny według kryteriów wyboru uzyskał liczbę punktów: ...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr ...</li> <li>○ Nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr ..., ustalono dla niego kwotę wsparcia równą: ... zł</li> <li>○ Niewybrany do realizacji, gdyż:</li> </ul>	<p>Znalazł się na liście wybranych operacji, przyjętej uchwałą nr ... z dnia ... na miejscu ..., w ramach oceny według kryteriów wyboru uzyskał liczbę punktów: ...</p> <p>ustalono dla niego kwotę wsparcia równą: ... zł</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr ...</li> <li>○ Nie mieści się w limicie środków wskazanym w ogłoszeniu o naborze nr ...,</li> <li>○ Niewybrany do realizacji, gdyż:</li> </ul>	
24.	j. w.	LGD udostępnia wzór protestu na stronie internetowej <a href="http://www.bramalubuska.pl">www.bramalubuska.pl</a>	LGD udostępnia wzór protestu na stronie internetowej <a href="http://www.lgdrk.pl">www.lgdrk.pl</a>	Korekta błędu pisarskiego