## Zapytanie ofertowe

|  |
| --- |
| Kargowa, 2018-01-16  |

 *Data*

|  |
| --- |
|  Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Regionu Kozła, 66-120 Kargowa, ul. Rynek 16NIP: 9730863712  |

*Dane identyfikacyjne zamawiającego*

|  |
| --- |
|    |

 *Nazwa i adres oferenta*

Zwracam/y się z prośbą o przedstawienie oferty na:

|  |
| --- |
|  Przygotowanie opracowania – Przewodnik po szlaku drewnianych kościołów Regionu Kozła  |

1. Opis przedmiotu zamówienia

|  |
| --- |
|  Przewodnik powinien zawierać krótkie opisy historycznych zabytków drewnianych kościołów z miejscowości Klępsk, Kosieczyn, Chlastawa, Łomnica wraz z częścią zdjęciową . ilustrującą najbardziej charakterystyczne elementy tych zabytków. Opracowanie powinno być sformowane do druku w postaci folderu formatu A5 o zawartości ok. 30 stron  |

1. Warunki udziału w postępowaniu

|  |
| --- |
|  Warunkiem udziału w postępowaniu jest złożenie oferty cenowej na koszty opracowania w kwotach brutto do dnia 5 lutego 2018 r.   |

1. Kryteria oceny ofert - wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.  |  Koszt opracowania | 70 %  |
| 2.  |  Termin złożenia opracowania gotowego do druku | 30 %  |
|   |  |  |
| …  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| d) Termin składania ofert  |  |  |
| Termin składania ofert upływa w dniu  | dzień  | miesiąc  | rok  |
|  05 |  02 |  2018 |
|  e) Termin realizacji zamówienia  |  |  |
| Ostateczny możliwy do zaakceptowania termin realizacji zamówienia upływa w dniu  | dzień  | miesiąc  | rok  |
|  07 |  05 |  2018 |

|  |
| --- |
|  Biuro Regionu Kozła, ul. Rynek 16, 66-120 Kargowa, e-mail: biuro@lgdrk.pl |

1. Ofertę należy złożyć w:

należy podać: adres, adres mailowy, nr fax

|  |
| --- |
|  e-mail: biuro@lgdrk.pl lub fax: 684221183 |

1. Akceptowalne formy składania ofert[[1]](#footnote-1):

1. Złożona oferta powinna zawierać co najmniej:

* dane identyfikujące oferenta (nazwę i adres),
* opis nawiązujący do parametrów wyszczególnionych w zapytaniu ofertowym17 (opis przedmiotu zamówienia),
* wartość oferty netto/brutto, wartość podatku VAT,
* wartość oferty netto,  termin realizacji zamówienia,
* termin ważności oferty.

 Oferty powinny zawierać dane identyfikujące oferenta, tj. zawierać pełną nazwę wystawcy oferty (np. zostać opatrzone pieczęcią imienną/nagłówkową, zostać sporządzone na papierze firmowym, itp.). Oferty muszą również zawierać datę sporządzenia dokumentu oraz podpis oferenta lub osoby uprawnionej do występowania w jego mieniu W przypadku wersji elektronicznej za wystarczające uważa się podanie imienia i nazwiska osoby występującej w imieniu oferenta (sporządzającej ofertę). Za datę sporządzenia dokumentu – uznaje się datę wysłania oferty drogą elektroniczną.

Przedkładane oferty muszą odpowiadać treści zapytania ofertowego. Ponadto wskazane jest, by oferta zawierała inne dodatkowe informacje, np. warunki płatności, możliwe do uzyskania upusty, wymagania dotyczące konserwacji, przeglądów i serwisowania urządzenia, kosztorys ofertowy, itp.

k) Dopuszczalne/niedopuszczalne[[2]](#footnote-2) jest składanie ofert częściowych.

*(czytelny podpis Beneficjenta/osoby upoważnionej)*

1. Oferty mogą zostać przesłane faksem, listem, pocztą kurierską, drogą elektroniczną lub złożone osobiście u wystawcy zapytania ofertowego. Dowodem przekazania oferty może być pokwitowanie odbioru oferty. 17 Należy podać możliwie pełną specyfikację przedmiotu zamówienia, w oparciu o informacje zawarte w instrukcji wypełniania wniosku. W zapytaniu należy wyszczególnić wszystkie przedmioty zamówienia wraz z podaniem szczegółowej specyfikacji technicznej planowanych do kupienia usług i towarów/dostaw. Zapytanie ofertowe powinno zawierać opis wszystkich wymaganych cech przedmiotu zamówienia, w szczególności: przeznaczenie i funkcje jakie ma spełniać usługa/dostawa, dodatkowe wyposażenie, warunki dostawy, niestandardowe wykończenie. [↑](#footnote-ref-1)
2. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)